



## IV. ADMINISTRACIÓN LOCAL

### AYUNTAMIENTOS

#### DE VILLAVICIOSA

*ANUNCIO. Bases de subvenciones para apoyo a AMPAS.*

#### Anuncio

El Plan Estratégico Municipal de Subvenciones 2016 de este Ayuntamiento, aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en sesión de 1 de agosto de 2016 y publicado en el *Boletín Oficial del Principado de Asturias* número 185, correspondiente al día 9 de agosto de 2016, concreta en sus anexos el programa denominado "apoyo a las asociaciones de Padres y Madres (AMPAS)" dentro de la línea "Educación y Cultura". Como procedimiento de concesión figura el de concurrencia competitiva y el plan de actuación para la ejecución de esta línea será el de elaboración de las correspondientes bases de convocatoria.

La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el día 18 de agosto de 2016 aprobó las siguientes

BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA APOYO A LAS ASOCIACIONES DE PADRES Y MADRES A CONCEDER POR EL AYUNTAMIENTO DE VILLAVICIOSA

Artículo 1.—*Objeto de la subvención.*

Se considerarán actividades prioritarias, a los efectos de la presente convocatoria, las que, a continuación, se detallan:

Las desarrolladas por Asociaciones de Padres y o Madres de Alumnos (APAS/AMPAS) en cualquiera de los centro educativos ubicados en el ámbito geográfico del concejo de Villaviciosa durante el curso escolar 2015/2016, que estén legalmente constituidas y en funcionamiento y registradas en el Registro Municipal de Asociaciones. Con carácter general se considerará aquellas que contribuyan al desarrollo cultural y social de los alumnos de los centros educativos de Villaviciosa desarrollando, gestionando y ejecutando actividades extraescolares dirigidas tanto a los alumnos como a los padres, en aras de una complementación educativa y formativa general del centro educativo correspondiente, realizando actuaciones o talleres y cursos de varias materias en cualquier tipo de materia didáctica, cultural y artística o deportiva, como pueden ser a título de mero ejemplo, pintura, cerámica, informática, ludoteca, danza, manualidades, escuela de padres, salidas a conciertos musicales o visitas a centros con contenido cultural y educativo, jornadas festivas de carácter tradicional, entre otros que se integren en:

- a) Programas y actividades de divulgación cultural y didáctica que fomenten la promoción de valores de tolerancia y estimulen el conocimiento de otras culturas.
- b) Programas generales de difusión cultural y educativa por el concejo de Villaviciosa que favorezcan la participación.
- c) Actividades de creación artística en cualquier modalidad (plástica, literaria, artes escénicas, musicales, audiovisuales, animación informática, etc.) con sus propuestas de difusión en Villaviciosa.
- d) Programas que contengan actividades de creación cultural, didáctica e intercambio de experiencias con centros educativos o asociaciones de padres y madres de alumnos de otros municipios, regiones y/o países.
- e) Programas que potencien y apoyen actividades relacionadas tanto con la etnografía, historia y tradiciones de Villaviciosa, como aquellos que promuevan el conocimiento y difusión de los elementos culturales y lingüísticos de la región.
- f) Realización de programas conjuntos entre asociaciones de Padres y o Madres de Alumnos de centros educativos del municipio de Villaviciosa, entre si o con otras asociaciones culturales o sociales, con el fin de estimular la cooperación entre las asociaciones y entidades culturales.
- g) Publicaciones de carácter cultural, didácticas y o educativas.
- h) Actuaciones asistenciales de carácter social e integrador a grupos o sectores de alumnos desfavorecidos de la comunidad educativa.
- i) Actividades deportivas.

No serán compatible esta subvención con ninguna otra de las que convoque el Ayuntamiento de Villaviciosa o sus organismos autónomos.

Las personas o entidades beneficiarias de subvención deberán hacer constar de forma visible y adecuada en toda información, publicidad o comunicación pública sobre la actividad, que la misma está subvencionada por el Ilmo. Ayuntamiento de Villaviciosa.



Las personas o entidades beneficiarias de subvención autorizan al Ilmo. Ayuntamiento de Villaviciosa, de una sola vez y con carácter gratuito, a la comunicación pública de la actividad objeto de subvención.

## Artículo 2.—*Requisitos de los solicitantes.*

Podrán solicitar la concesión de subvenciones todas aquellas asociaciones legalmente constituidas e inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones.

## Artículo 3.—*Forma y plazo de presentación de solicitudes.*

### 3.1. Forma

Las solicitudes se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Villaviciosa, sito en la Plaza del Ayuntamiento de Villaviciosa; o en cualquiera de las formas previstas en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en modelo oficial acompañado de la siguiente documentación:

- a) Instancia de solicitud según modelo aprobado por el Ayuntamiento de Villaviciosa, debidamente firmada por el solicitante, que deberá ser el Presidente de la Entidad o persona en quien delegue. Se acreditará de oficio por el Ayuntamiento de Villaviciosa la inscripción en el registro municipal de asociaciones.
- b) Deberá presentarse también la siguiente información:

Memoria de las actividades realizadas en los dos últimos años, en su caso.

Presupuesto total de la entidad para el año en que se solicita la subvención y descripción de las actividades previstas en ese ejercicio.

Proyecto de actuación para el que se solicita la subvención, con inclusión de su presupuesto de ingresos y gastos. Deberá señalarse como mínimo una descripción sucinta de las actividades para las que se solicita subvención y las fechas de su realización.

Presupuesto de ingresos y gastos de la actividad. Se detallará expresamente el importe de la financiación por parte de los usuarios de la actividad

- c) Declaración de las subvenciones y ayudas que se han solicitado hasta la fecha de presentación de la solicitud, destinadas a la misma finalidad para la que se solicita la subvención, con indicación de las efectivamente concedidas y su cuantía.
- d) Declaración de no estar incurso en ninguno de los supuestos establecidos por el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para no obtener la condición de beneficiario de subvenciones.
- e) Acreditación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con las haciendas estatal (Agencia Tributaria), autonómica (Ente Públicos de Servicios Tributarios del Principado de Asturias (c/ Manuel Bedriñana 4, bajo, Villaviciosa) y local (se incorporará de oficio por el propio Ayuntamiento de Villaviciosa) y con la Seguridad Social, o bien la presentación de:
  - Autorización del solicitante para que el Ayuntamiento de Villaviciosa pueda recabar datos tributarios a la Agencia Tributaria de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.
  - Autorización del solicitante para que el Ayuntamiento pueda recabar dichos datos o bien declaración de la inexistencia de obligaciones con la Seguridad Social (Certificaciones de la Tesorería General de la Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en el artículo 9 del Real Decreto 390/1996, de 1 de marzo)
- f) Ficha de acreedores para entidades que no figuren en el fichero de acreedores o bien si se desea modificar la cuenta bancaria.

Sin perjuicio de la documentación presentada, el Ayuntamiento podrá solicitar la ampliación de los datos que estime oportunos.

La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad, tanto en la solicitud como en la memoria o en la documentación aportada, podrá comportar, en función de su importancia, la denegación de la subvención solicitada.

Si se notara la falta de alguno de los documentos indicados en este artículo o se observaran deficiencias en su contenido o fuera necesaria alguna aclaración sobre el mismo, se requerirá a la entidad solicitante para que, en un plazo de diez días, subsane las deficiencias observadas y/o aporte la documentación o información adicional que se considere necesaria para la adecuada evaluación y resolución de la petición, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su solicitud y se procederá al archivo de la misma sin más trámite, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

### 3.2. Plazo

El procedimiento se iniciará a instancia de parte mediante la presentación de la solicitud correspondiente, durante los 20 días hábiles siguientes desde la publicación de la convocatoria de subvención en el *Boletín Oficial del Principado de Asturias*, acompañando a la misma los documentos arriba detallados. Las solicitudes presentadas fuera de plazo se considerarán inadmisibles.

## Artículo 4.—*Procedimiento de concesión de la subvención.*

El procedimiento de concesión de las subvenciones se efectuará en régimen de concurrencia competitiva, mediante convocatoria y procedimiento selectivo únicos, en el que se incluirán todas aquellas peticiones que reúnan los requisitos



exigidos en estas bases reguladoras y en la convocatoria correspondiente y, de acuerdo con los criterios de publicidad, objetividad, transparencia, igualdad y no discriminación.

**Artículo 5.—Criterios objetivos de otorgamiento de la subvención.**

Se tendrá en cuenta a la hora de fijar la cuantía de las subvenciones la realización continuada de servicios y actividades. Se primará la realización de actividades de gran trascendencia para el Concejo, ya sea por la promoción generada como por el número de afluencia de público o de participación ciudadana en las mismas, tratando de evitar la división de las cuantías económicas de subvención en cantidades mínimas o escasas, que llevarían a distorsionar la propia convocatoria.

**Artículo 6.—Cuantía de la subvención.**

La cuantía concreta de la subvención vendrá determinada en función del crédito disponible consignado al efecto y de las solicitudes presentadas. No obstante cada subvención concedida no podrán exceder en ningún caso de 1.100,00 € ni del 80% del gasto realizado.

En el acuerdo de concesión de la subvención se hará constar el importe del presupuesto de la actividad considerado subvencionable, así como el importe de la subvención asignada en relación con dicho presupuesto. La justificación se hará en base a la totalidad del importe del presupuesto de la actividad considerado subvencionable.

**Artículo 7.—Órgano competente para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión de la subvención y el plazo en que será notificada la resolución.**

Es competente para la resolución del procedimiento de concesión de las subvenciones la Junta de Gobierno Local, por delegación de la Alcaldía (Resolución de 14 de julio de 2014, publicada en el BOPA número 180 de 4 de agosto siguiente).

Corresponde la instrucción, ordenación, tramitación e impulso del procedimiento de concesión de las subvenciones a la Secretaría Municipal.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de tres (3) meses, a partir del mismo día del plazo de presentación de las solicitudes de la correspondiente convocatoria. Si transcurrido dicho plazo no se hubiera efectuado la indicada notificación podrá entenderse desestimada la solicitud, a los efectos de lo establecido en el artículo 44.1 de la Ley 30/1992, de Régimen de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sin perjuicio de la obligación que la citada Ley impone a la Administración de resolver expresamente.

Las distintas resoluciones se notificarán a los interesados en aquellas partes que les conciernan, de acuerdo con lo previsto en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. La práctica de dicha notificación o publicación se ajustará a las disposiciones contenidas en el artículo 59 de la citada Ley.

**Artículo 8.—Plazo y forma de justificación por parte de la entidad.**

1. El plazo para la justificación de la realización de las actividades para las que se haya concedido la subvención finalizará el 30 de noviembre. La prórroga en el plazo de justificación se ajustará a lo establecido en el artículo 70.1 del R.D. 887/2006 y 7 de las Bases Generales reguladoras de subvenciones vigentes.

2. La justificación se realizará mediante la presentación de:

- a) Resumen detallado de los ingresos y gastos efectivamente realizados relacionados con la gestión del proyecto o actividad subvencionada.
- b) Documentos justificativos de los gastos efectuados en la realización de las actividades subvencionadas ajustados a la normativa fiscal vigente reguladora del deber de expedición y entrega de facturas y recibos por empresarios y profesionales. La presentación de estos documentos se ajustará al modelo que se fije en la resolución de concesión y en todo caso el importe justificado deberá ser por el valor total del presupuesto subvencionado y no exclusivamente de la subvención concedida.
- c) Acreditación documental del pago de los gastos justificados.
- d) Acreditación documental de haber hecho público que la actividad está subvencionada por el Ilmo. Ayuntamiento de Villaviciosa
- e) Cualquier otra documentación que se establezca en la resolución de concesión.

Toda la documentación citada deberá presentarse en original, acompañándose fotocopia para su compulsión y devolución a los interesados, si éstos lo solicitaran.

**Artículo 9.—Posibilidad de efectuar pagos anticipados y abonos a cuenta.**

No se establecen pagos anticipados. La subvención se abonará de una sola vez con posterioridad a la concesión, mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente facilitada por la entidad.

**Artículo 10.—Gastos no subvencionables.**

No se considerará en ningún caso subvencionable la inversión en bienes de inmovilizado ni aquellas actividades en las que el Ayuntamiento de Villaviciosa haya participado asumiendo gastos con cargo a su propio presupuesto de forma mayoritaria, directamente o a través de subvenciones en especie. Se permite la posibilidad de subcontratar el 100% de las actividades subvencionadas, siempre en los términos del artículo 29 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

En Villaviciosa, a 18 de agosto de 2016.—El Alcalde.—Cód. 2016-09164.