



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

Centro en el que solicita la admisión

Localidad del Centro

Fecha de la convocatoria

Registro en el Centro

>Rellénesse en MAYÚSCULAS

(Espacio sombreado a rellenar por el Centro.)

Datos de la persona solicitante

Primer apellido

Segundo apellido

Nombre

D.N.I. N.I.E. Otro (Marque X)

Fecha de nacimiento

Edad (a final del año de la convocatoria)

Sexo



Mujer.



Varón.

Nacionalidad

País de nacimiento

Provincia de nacimiento

Municipio de nacimiento

Localidad de nacimiento

Dirección a efectos de notificación

Calle/Plaza

C.P.

N.º

Bloque

Esc.

Piso

Puerta

Provincia

Municipio

Localidad

Teléfono Fijo

Teléfono Móvil

Correo electrónico

Autorizo a la Administración para informarme mediante mensajes SMS o correos electrónicos del estado de mi solicitud así como de otro tipo de avisos relacionados que me puedan resultar de interés.

Objeto de la solicitud

SOLICITA: su admisión en la prueba para la obtención directa del título de Técnico o de Técnico Superior de formación profesional, en el CICLO

FORMATIVO (VER Anexos II-A,B y C)

Código:

y su inscripción en los siguientes MÓDULOS PROFESIONALES:

Clave (Ver Anexos II-A,B y C)

Módulo profesional (Ver Anexos II-A,B y C)

Se solicita (*) (Nota abajo)

AA

CV

1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Continúa en página siguiente.



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

11			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(* AA: Reconocimiento de aprobado con anterioridad (en el plan de estudios LOE o LOGSE) - CV: Convalidación

(Marcar con "X" según corresponda)

- ¿Solicita la exención del módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo? Parcial Total
- ¿Fue admitida/o en anteriores convocatorias para el mismo título y el mismo centro sede?: Sí No
- En el caso de tener módulos previamente aprobados (AA) o convalidados (CV), ¿los ha superado en anteriores convocatorias de pruebas de obtención de títulos en el mismo centro sede?: Sí No

(Marcar con "X" según corresponda):

Discapacidad
Sí

TDAH
Sí

Tipo de adaptación solicitada
Tiempo Medios Otra

Especificar la adaptación solicitada:

Documentación que debe aportarse

(Marcar con "X" según corresponda):

- Fotocopia compulsada del D.N.I., T.I.E. o Documento identificativo. No será necesario, si se marca la casilla de AUTORIZA que figura en el siguiente apartado.
- Fotocopia compulsada del Título o certificación académica oficial para acreditar alguno de los requisitos académicos establecidos en la letra b) de los apartados tercero.1 y tercero.2, del anexo I. No será necesario si fue admitida/o en anteriores convocatorias para el mismo título en el mismo centro sede.
- Certificado de empadronamiento en el Principado de Asturias. No será necesario si se marca la casilla de AUTORIZA (Datos de Residencia), que figura en el siguiente apartado.
- Certificación oficial para acreditar la superación previa de módulos profesionales del ciclo formativo para el que se inscribe. No será necesario si se han superado en convocatorias anteriores de pruebas para obtención de títulos en el mismo centro sede.
- Documentación acreditativa de la experiencia laboral relacionada con las unidades de competencia contenidas en el título conforma a lo establecido en la letra b.2) del apartado octavo 1 del anexo I
- Documentación justificativa para la solicitud de convalidación (CV), reconocimiento del "aprobado con anterioridad" (AA) o exención de módulos profesionales conforme a lo establecido en las letras d) y e) del apartado octavo.1, del anexo I. No será necesario para el reconocimiento del AA si los módulos se superaron en anteriores convocatorias en el mismo centro sede.
- Certificado acreditativo del grado de discapacidad, conforme a lo establecido en la letra f) del apartado octavo.1, del anexo I.
- Informe médico acreditativo de diagnóstico de TDAH, conforme a lo establecido en la letra g) del apartado octavo.1, del anexo I.

Continúa en página siguiente



GOBIERNO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

La persona solicitante da su consentimiento para que la Administración del Principado de Asturias recabe a través de la plataforma de intermediación de datos de las Administraciones Públicas o a través de otros sistemas que se establezcan, los datos personales necesarios para la resolución del procedimiento al que se refiere el presente formulario y que se citan a continuación:

- Al Ministerio competente en materia de Interior, la consulta de los datos de identidad (DNI/NIE/TIE/CERTIFICADO COMUNITARIO).
- Al Servicio de Verificación de Datos de Residencia, la consulta de los datos de residencia.

ADVERTENCIA: En caso de no marcar alguna casilla, deberá acompañar a la solicitud la documentación correspondiente.

La persona solicitante DECLARA:

- > Que son ciertos y completos todos los datos de la presente solicitud, así como toda la documentación que presenta (la falsedad en un documento público es un delito, de acuerdo con el artículo 392 del Código Penal).
- > Que se compromete a cumplir las condiciones que se especifican en la normativa aplicable.
- > Que no simultanea la matrícula en el curso académico al que hace referencia la convocatoria en los módulos profesionales en los que solicita la inscripción, ya sea en las modalidades de formación presencial o a distancia, ni en pruebas para la obtención del mismo título convocadas por otra Administración educativa. La constatación de tal circunstancia en cualquier fase del procedimiento será causa de exclusión de la presente convocatoria, dejando sin efecto la matrícula realizada con independencia de cualquier otro tipo de responsabilidades que se deriven por tal comportamiento.

SR./A DIRECTOR/A DEL IES / CIFP:

Firma del / de la solicitante,

En

a

de

de

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que los datos facilitados en el presente formulario serán incorporados a la aplicación corporativa SAUCE para su grabación, procesamiento y tratamiento, con la finalidad de poder gestionar los derechos derivados de su solicitud.

Si entre la información que usted facilita figuran datos de terceros, usted asume el compromiso de informarles de los extremos señalados en el párrafo anterior.

Usted puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición enviando por correo o presentando presencialmente el correspondiente formulario a la Oficina de Atención Ciudadana (SAC) en el Edificio de Servicios Múltiples C/Coronel Aranda, 2, 33005 - Oviedo (Asturias) o a los distintos registros de la Administración del Principado de Asturias. También se pueden ejercitar estos derechos de forma electrónica a través del mismo formulario y que está disponible en la siguiente dirección <https://sede.asturias.es>